

Ai genitori/tutori
Agli Studenti

Circolare studenti n. 3 del 12/09/2025

Oggetto: Pomeriggi Aperti – Help; Regolamento

Si comunica ai genitori/tutori e agli studenti quanto segue:

- **Pomeriggi aperti:** avvio il giorno 15/09; la scuola sarà aperta nei pomeriggi dal **lunedì** al **venerdì**, dalle **14.15 alle 16.15**, per tutti gli studenti che vorranno aderire. La scuola garantisce la presenza di un docente preposto, a disposizione per favorire lo studio individuale o di gruppo.
Si chiede di rispettare gli orari indicati e si precisa che, nei seguenti giorni, i pomeriggi saranno sospesi: venerdì 31.10; venerdì 19.12; da mercoledì 7.01 a venerdì 9.01; da lunedì 26.01 a venerdì 30.01; venerdì 29.05.

Al termine delle lezioni, per gli studenti presenti, è a disposizione l'aula polifunzionale nell'attesa dell'inizio delle attività alle 14.15.

L'accesso all'aula polifunzionale è libero, si chiede di mantenere un clima adeguato allo studio e di rispettare gli spazi messi a disposizione dalla Fondazione (ordine, pulizia, uso pattumiere...).

Il Pranzo è libero dalle 13:30 alle 14:15

Il Paolo VI chiude alle ore 13:35; tutte le attività pomeridiane si svolgono nella sede del Liceo in via Garibaldi 20/a.

Per la partecipazione a tutte le attività pomeridiane, è necessario compilare e consegnare in segreteria o via mail la liberatoria allegata, in assenza di questa non sarà possibile la partecipazione alle attività.

- **Help (supporto didattico con un docente):** è necessario prenotarsi a voce o via mail direttamente con il docente, almeno 2 giorni prima della data richiesta. Se per qualunque ragione lo studente fosse assente, è tenuto ad avvisare il docente.
- **Regolamento:**

Il Regolamento, il Patto educativo e di responsabilità e il documento Violazione e sanzioni saranno visionabili sul registro elettronico a breve. È richiesta la conferma di lettura dei documenti, valida come accettazione dei regolamenti stessi. Si allega anche il compendio, riassuntivo degli elementi essenziali, di seguito riportati:

- Telefoni e smartwatch vengono ritirati e raccolti in un apposito contenitore all'inizio delle lezioni e vengono riconsegnati agli studenti al termine delle lezioni. Reali urgenze (es. indisposizione) devono essere comunicate al docente, che valuterà se contattare la famiglia.
- PC e TABLET non devono essere utilizzati durante l'intera mattinata. E' necessario avere libri e quaderni cartacei. È possibile l'utilizzo solo per i casi esplicitamente autorizzati dai docenti a fini didattici o per studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES).
- Coloro che non fossero in classe al suono della campanella (8.05), dovranno passare dalla presidenza per essere ammessi in classe. Nella sede dell'oratorio Paolo VI faranno riferimento al docente di classe. La porta d'ingresso rimarrà chiusa per tutto la mattinata.
- Per le entrate e le uscite fuori orario la giustificazione deve già essere presente sul registro; per usufruire del permesso il docente dell'ora di entrata/uscita deve verificare la presenza della giustificazione sul registro, preventivamente predisposta dai tutori.

IL COORDINATORE DIDATTICO
Michele Erba



Al Coordinatore Didattico
del Liceo Parini

BARZANO' (LC)

OGGETTO: *DICHIARAZIONE DI ESNONERO RESPONSABILITA'*

Io sottoscritto _____ nato a _____

il _____ genitore dell'alunno/a _____

frequentante la classe _____

CHIEDE

che il proprio figlio/a possa rimanere a scuola per partecipare ai pomeriggi aperti e attività secondo gli orari
e la modalità comunicati nella circolare n. 03 del 12/09/2025

DICHIARA

di sollevare la scuola da ogni responsabilità nel caso che il figlio/a dichiari ai genitori/tutori di essere
presente a scuola, ma in realtà sia assente.

Il dichiarante

La scuola garantisce la presenza di un docente preposto a favorire lo studio individuale e di gruppo, per tutta
l'attività pomeridiana.